

Seminar: Persönlichkeit und Kommunikation

- Persönlichkeits- und Kommunikationsmodelle
- Wirkung der Persönlichkeit und Wirkung in der persönlichen Kommunikation
- Die eigene Wirkung kennen und nutzen
- Vom richtigen Auftreten und der richtigen Botschaft



Für wen ist das Seminar?

Immer wieder haben Sie das Gefühl, Ihr Gegenüber versteht Sie nicht? Sie wollen sich durchsetzen, etwas erreichen, jemanden überzeugen, aber so richtig werden Sie nicht gehört? Vor einer Präsentation, einer Verhandlung, einem wichtigen Gespräch wird Ihnen ganz anders und wenn Sie könnten, würden Sie ganz weit weg laufen?

Und dann denken Sie an den Kollegen, die Freundin oder den Redner, den Sie letztens erlebt haben und denken sich, wieso kann der so toll reden oder überzeugen und mir gelingt es irgendwie nicht.

Das Seminar „Persönlichkeit und Kommunikation“ ist für Menschen, die sich und ihre Persönlichkeit und damit ihren Kommunikationsstil besser verstehen wollen und lernen möchten, besser zu kommunizieren und überzeugender auftreten zu können.

Im Seminar lernen sie ihre persönlichen Kommunikationsmodelle kennen- und verstehen. Die zugrundeliegenden Persönlichkeitsmodelle und ihre Wirkung werden betrachtet und individuelle Lösungswege für eine bessere Kommunikation erarbeitet. Auftreten, Rhetorik und Kommunikationsstil werden analysiert und Tipps und Tricks für den Berufsalltag wie auch private Situationen mitgegeben.

Veranstalter und Seminarleiterin: Martina Thomas, ganzheitlicher Coach und Kommunikationsberaterin. 30 Jahre Berufserfahrung als Kommunikationsberaterin und langjährige Führungskraft im Bereich Public Relations und Kommunikation in der Elektro- und Automobil-Industrie. Mehr Informationen unter www.stepscoaching.de

Seminar-Inhalt: 3 Seminarblöcke à 4 Stunden

	Inhalt	Ziel
Block 1	Kommunikations- und Persönlichkeitsmodelle	Wie kommt es zu Kommunikationsverhalten. Welche Modelle liegen zugrunde und was haben diese mit der individuellen Persönlichkeit zu tun
Block 2	Persönlicher Kommunikationsstil, Tipps und Tricks für Beruf und Privatleben	Wie wirke ich und warum, wie kann ich meine Rhetorik und mein Auftreten verbessern
Block 3	Die richtigen Botschaften und Worte finden	Was will ich sagen, und wie sage ich es am besten – dem Anlass angemessen

Weitere Informationen:

Ich empfehle, zwischen den Blöcken eine Pause von mindestens 14 Tagen, um die Erfahrung in den Alltag zu übertragen und Lerneffekte in den nächsten Block mitnehmen zu können. Zu Beginn jedes Blocks gibt es eine Reflexion zu den Alltagsübungen.

Die einzelnen Blöcke können auch einzeln gebucht werden, in Form von Workshops.

Termine nach Vereinbarung noch in 2018 möglich.

Investition:

Seminar „Persönlichkeit und Kommunikation“, Inhouse 1,990,-- netto *) / Mindestteilnehmerzahl 6 Personen, maximale Teilnehmerzahl nach Absprache

Als Workshop inhouse pro Thema 670,-- netto, bei Buchung von mindestens 2 Workshops 610,-/Thema*), / Mindestteilnehmerzahl 6 Personen, maximale Teilnehmerzahl nach Absprache

*) Extern aufgrund Seminarraum und Getränke/Snacks entsprechender Aufpreis tbd.